

**UCHWAŁA NR 13/21**  
**ZARZĄDU POWIATU W STASZOWIE**

z dnia 15 lutego 2021 r.

**w sprawie zasad rozpatrywania i rozliczania w 2021 roku, wniosków dotyczących dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, kosztów nauki w ramach Modułu II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”- pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.**

Na podstawie art. 4 ust 1 pkt. 5, art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 920), Rozdziału I ust. 2 Zasad dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” (tekst jedn. załącznik nr 3 do uchwały nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 04 marca 2020r.) , Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2021 roku (Załącznik do uchwały nr 2/2021 Zarządu PFRON z dnia 11 stycznia 2021r.), Zarząd Powiatu uchwała co następuje:

**§ 1. 1.** Przyjmuje się zasady rozpatrywania i rozliczania w 2021 roku, wniosków dotyczących dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, kosztów nauki w ramach Modułu II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”-pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

2. Zasady, o których mowa w ust. 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu w Staszowie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do wniosków składanych w ramach środków przekazanych przez PFRON na realizację programu „Aktywny samorząd” – Moduł II w 2021 roku.

**Zarząd Powiatu w Staszowie:**

Przewodniczący Zarządu: Józef Żółciak

Wicestarosta: Leszek Guzal

Członkowie Zarządu: Janusz Bąk

Krystyna Semrau

Zbigniew Wiącek

Zasady rozpatrywania i rozliczania w 2021 roku, wniosków dotyczących dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, kosztów nauki w ramach Modułu II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”- pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

### **I. Tryb składania wniosków o dofinansowanie kosztów nauki**

1. Wnioski o dofinansowanie kosztów nauki w roku 2021r. można składać osobiście, listownie lub w formie elektronicznej do Realizatora programu (Powiat Staszowski, ul. Piłsudskiego 7, 28-200 Staszów), właściwego dla miejsca zamieszkania Wnioskodawcy.
2. Druk wniosku, o którym mowa w ust. 1 jest dostępny:
  - 1) na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Staszowie: [www.staszowski.eu](http://www.staszowski.eu) , zakładka: „Aktywny Samorząd”
  - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Staszowie, zakładka: „Osoby niepełnosprawne/Aktywny Samorząd 2021”.
  - 3) w Wydziale Spraw Obywatelskich i Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Staszowie, pokój nr B-13, tel. 15-866-50-72.
3. W przypadku formy elektronicznej wniosek należy wypełnić w aktywnym formularzu, w dedykowanym przez PFRON systemie informatycznym pn. ”System Obsługi Wsparcia”, zwanym dalej „systemem SOW”, po zalogowaniu się Wnioskodawcy na stronie internetowej : <https://sow.pfron.org.pl/>.
4. Przez pojęcie miejsce zamieszkania, o którym mowa w ust. 1 należy rozumieć, zgodnie z normą kodeksu cywilnego (art. 25 KC) miejscowość, w której wnioskodawca przebywa z zamiarem stałego pobytu, będąca ośrodkiem życia codziennego wnioskodawcy, w którym skoncentrowane są jego plany życiowe (cechy ośrodka osobistych i majątkowych interesów); o miejscu zamieszkania nie decyduje jedynie fakt przebywania w określonym mieście, ale również zamiar stałego pobytu i chęć skoncentrowania swoich interesów życiowych w danym miejscu; można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania; miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub

któremu zostało powierzone wykonywanie władzy rodzicielskiej.

**5.** Wnioski o dofinansowanie kosztów nauki w 2021 roku należy składać w następujących terminach:

1) na pierwsze półrocze - semestr letni, rok akademicki (szkolny) 2020/2021:

**od dnia 01 marca 2021 roku do dnia 31 marca 2021 roku,**

2) na drugie półrocze - semestr jesienno-zimowy, rok akademicki (szkolny) 2021/2022:

**od dnia 01 września 2021 roku do dnia 10 października 2021r.**

**6.** Realizator dopuszcza możliwość złożenia wniosku o refundację kosztów czesnego pod warunkiem, że wniosek wpłynie do Realizatora w okresie trwania bieżącego roku szkolnego/akademickiego.

Wniosek złożony po zakończeniu roku akademickiego/szkolnego podlega negatywnej weryfikacji formalnej.

**7.** Wnioskowana kwota dofinansowania środków PFRON na pokrycie kosztów nauki w jednym półroczu/semestrze nie może być wyższa od maksymalnej kwoty dofinansowania określonej odpowiednio w Rozdziale III ust. 1- 9.

## **II. Weryfikacja formalna**

**1.** Weryfikacji formalnej podlegają wnioski Wnioskodawców o dofinansowanie ze środków PFRON kosztów nauki, złożone odpowiednio w terminach określonych w Rozdziale I ust. 5.

**2.** Weryfikacji formalnej mogą również podlegać wnioski złożone po upływie terminów określonych w Rozdziale I ust. 5, nie później jednak niż do dnia 31.12.2021r., co do których Realizator podjął decyzję o przywróceniu dla Wnioskodawcy terminu na złożenie wniosku.

**3.** Realizator dokonuje weryfikacji formalnej wniosku w terminie 30 dni od daty jego wpływu. Ocenie formalnej podlega:

1) spełnianie przez wnioskodawcę wszystkich kryteriów uprawniających do złożenia wniosku i uzyskania dofinansowania,

2) dotrzymanie przez wnioskodawcę terminu na złożenie wniosku,

3) zgodność zgłoszonego we wniosku przedmiotu dofinansowania z zasadami wskazanymi w programie,

4) kompletność i poprawność danych zawartych we wniosku, zgodność wniosku oraz wymaganych załączników z wymaganiami Realizatora,

5) wypełnienie wymaganych rubryk we wniosku i załącznikach do wniosku,

6) zgodność reprezentacji wnioskodawcy.

**4.** Przy weryfikacji wniosków, o której mowa w ust. 3 Realizator uwzględnia załączniki i wyjaśnienia złożone przez Wnioskodawcę po dniu złożenia wniosku, a przed datą dokonanej weryfikacji

formalnej.

**5.** W przypadku stwierdzenia, w wyniku weryfikacji, nieprawidłowości lub braków we wniosku lub załącznikach, Realizator wzywa wnioskodawcę do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

**6.** Jeżeli z przyczyn niezależnych od Wnioskodawcy nie jest możliwe uzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie, Realizator może wyznaczyć dodatkowy termin na uzupełnienie dokumentacji po złożeniu stosownego wniosku Wnioskodawcy zawierającego uzasadnienie niemożliwości zachowania terminu.

**7.** Wnioski kompletne i uzupełnione podlegają weryfikacji na zasadach określonych w ust. 3.

**8.** Wnioski o dofinansowanie nieuzupełnione przez Wnioskodawcę w wyznaczonym terminie oraz kompletne, ale nie spełniające warunków uczestnictwa w programie, są weryfikowane negatywnie i podlegają archiwizacji. O powyższym wnioskodawca zostaje powiadomiony w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty dokonanej weryfikacji.

**9.** Wnioski, które otrzymały pozytywną ocenę formalną, nie podlegają ocenie merytorycznej i zostają zatwierdzone do dofinansowania ze środków PFRON.

**10.** Podstawą podjęcia decyzji w sprawie przyznania osobie niepełnosprawnej dofinansowania są informacje aktualne na dzień złożenia wniosku, z wyjątkiem wniosków wnioskodawców zobowiązanych do uzupełnienia lub korekty danych - w tym przypadku podstawą podjęcia decyzji w sprawie przyznania dofinansowania są informacje aktualne na dzień uzupełnienia wniosku.

### **III. Wysokość dofinansowania**

**1.** W ramach modułu II kwota dofinansowania poniesionych kosztów nauki, dotyczących jednego semestru/półroczna objętego dofinansowaniem, wynosi w przypadku:

1) dodatku na pokrycie kosztów kształcenia:

a) do **1.000 zł** dla wnioskodawców pobierających naukę w szkole policealnej lub kolegium,

b) do **1.500 zł** dla pozostałych wnioskodawców,

2) dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego – do **4.000 zł**,

3) opłaty za naukę (czesne) – równowartość kosztów chesnego w ramach jednej, aktualnie realizowanej formy kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku) - niezależnie od daty poniesienia kosztów, przy czym dofinansowanie powyżej kwoty 4.000 zł jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy nie przekracza kwoty 764 zł (netto) na osobę.

- zastrzeżeniem ust. 13-14.

**2.** Decyzja w sprawie wyrażenia zgody na zwiększenie kwoty dofinansowania kosztów opłaty za naukę (czesne) dla wnioskodawcy, którego przeciętny miesięczny dochód przekracza kwotę, o której mowa w ust.1 pkt 3 lub zwiększenia kwoty dofinansowania dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, może być podjęta przez Pełnomocników Zarządu PFRON w Biurze PFRON, na podstawie wystąpienia i pozytywnej opinii realizatora programu lub Oddziału PFRON, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 11 Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2021 roku, stanowiących załącznik do uchwały nr 2/2021 Zarządu PFRON z dnia 11 stycznia 2021 r.

**3.** W przypadku, gdy wnioskodawca w module II pobiera naukę w ramach dwóch i więcej form kształcenia na poziomie wyższym (kierunków studiów), kwota dofinansowania opłaty za naukę (czesne) może być zwiększona o równowartość połowy kosztów czesnego na kolejnym/ kolejnych kierunkach nauki, przy czym dofinansowanie powyżej kwoty 2.000 jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy nie przekracza kwoty 764 zł (netto) na osobę. Wymagany udział własny w kosztach opłaty za naukę (czesne) na drugim i kolejnych kierunkach wynosi co najmniej 50% kosztów opłaty, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 2.

**4.** Wnioskodawca jest zobowiązany do poniesienia wkładu własnego w opłacie czesnego w wysokości:

- 1) 15% wartości czesnego – w przypadku przyznania dofinansowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 dla zatrudnionych beneficjentów programu, którzy korzystają z pomocy w ramach jednej formy kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku),
- 2) 65% wartości czesnego – w przypadku przyznania dofinansowania, o którym mowa w ust. 3 dla zatrudnionych beneficjentów programu, którzy jednocześnie korzystają z pomocy w ramach więcej niż jedna forma kształcenia na poziomie wyższym (więcej niż jeden kierunek) – warunek dotyczy drugiej i kolejnych form kształcenia na poziomie wyższym (drugiego i kolejnych kierunków),

- z zastrzeżeniem, ust. 5.

**5.** Z obowiązku wniesienia udziału własnego, o którym mowa w ust. 4 zwolniony jest wnioskodawca, którego wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu nie przekracza kwoty 764 zł (netto) na osobę.

**6.** Środki finansowe stanowiące udział własny wnioskodawcy mogą pochodzić z różnych źródeł, jednak nie mogą pochodzić ze środków PFRON.

**7.** Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 może być zwiększony:

- 1) do kwoty 700 zł w przypadku gdy Wnioskodawca legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 2) do kwoty 500 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania,
- 3) do kwoty 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny,
- 4) do kwoty 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca pobiera naukę jednocześnie na dwóch kierunkach studiów/nauki (przyznanie tej kwoty oznacza dofinansowanie kosztów nauki/udzielenie pomocy także na drugim kierunku),
- 5) do kwoty 200 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca studiuje w przyspieszonym trybie,
- 6) do kwoty 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osoba poszkodowaną w 2020 lub w 2021 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych,
- 7) do kwoty 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca korzysta z usług tłumacza języka migowego,
- 8) do kwoty 800 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złoży wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w dedykowanym systemie przygotowanym przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, przy czym możliwość ta dotyczy tylko tych wnioskodawców, którzy skorzystają z tego zwiększenia po raz pierwszy (wsparcie jest jednorazowe),
- 9) do kwoty 500 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie zdalnej (w związku z pandemią)  
- zastrzeżeniem ust. 13-14.

**8.** Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 7 nie przysługuje w przypadku, gdy wnioskodawca zmieniając kierunek lub szkołę/uczelnę w trakcie pobierania nauki (nie ukończywszy jej), ponownie pobiera naukę na poziomie (semestr/półroczu) objętym uprzednio dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach programu.

**9.** Pomoc w formie dodatku na pokrycie kosztów kształcenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 7, ma charakter progresywny i motywacyjny. Wysokość dodatku dla każdego wnioskodawcy jest uzależniona od jego postępów w nauce i wynosi:

- 1) do 50% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku – w przypadku pobierania nauki na pierwszym roku nauki w ramach wszystkich form edukacji na poziomie wyższym, w przypadku form kształcenia trwających jeden rok – do 75% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku,

2) do 75% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku – w przypadku pobierania nauki na kolejnym, drugim roku edukacji w ramach wszystkich form edukacji na poziomie wyższym,  
3) do 100% wyliczonej dla wnioskodawcy maksymalnej kwoty dodatku – w przypadku pobierania nauki w kolejnych latach (od trzeciego roku) danej formy edukacji na poziomie wyższym  
- przy czym studenci studiów II stopnia i doktoranci szkół doktorskich oraz uczestnicy studiów doktoranckich mogą otrzymać dodatek w kwocie maksymalnej na każdym etapie nauki.

**10.** Kwota przyznanego dofinansowania nie może być wyższa niż kwota wnioskowana przez Wnioskodawcę.

**11.** W przypadku osób, które mają wszczęty przewód doktorski, a nie są uczestnikami studiów doktoranckich, przysługuje wyłącznie dodatek na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego.

**12.** Dofinansowaniu opłaty za naukę (czesne) i dodatku na uiszczenie przewodu doktorskiego podlegają wyłącznie te koszty, które nie zostały sfinansowane z innych źródeł, np. ze środków pochodzących z budżetu państwa, z budżetów jednostek samorządu terytorialnego, ze środków własnych szkół i uczelni, z funduszy strukturalnych, środków pracodawcy, itp. Natomiast powyższe środki mogą stanowić uzupełnienie przyznanego przez Realizatora dofinansowania oraz wkład własny Wnioskodawcy, o którym mowa w ust. 4.

**13.** Ostateczna wysokość przyznanego dofinansowania uzależniona będzie od możliwości Realizatora wynikających z wysokości środków PFRON przekazanych na każde półrocze 2021 roku oraz ilości wniosków złożonych w ramach dwóch terminów naboru wniosków.

**14.** Aby wsparciem objąć wszystkich wnioskodawców, których wnioski zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym, Realizator ma prawo obniżyć zakres i wysokość dofinansowania do poziomu, jaki wynika z wysokości kwot wnioskowanych we wszystkich wnioskach i kwoty środków PFRON przeznaczonej na realizację programu.

**15.** Realizator powiadamia wnioskodawcę, którego wniosek otrzymał pozytywną ocenę formalną, o wysokości przyznanego dofinansowania ze środków PFRON, w terminie do 14 dni od daty podjęcia przez Realizatora decyzji o wysokości dofinansowania.

#### **IV. Zasady przekazywania i rozliczania dofinansowania**

**1.** Wysokość przyznanego dofinansowania na każde półrocze 2021 roku, sposób przekazania i rozliczenia środków finansowych, określa umowa zawarta pomiędzy Wnioskodawcą oraz Realizatorem. Umowa powinna być zawarta w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, o którym mowa w Rozdziale III ust. 15.

2. Umowa dotycząca refundacji kosztów czesnego bieżącego roku szkolnego/akademickiego może być zawarta także po zakończeniu roku szkolnego lub roku akademickiego, którego dotyczy wniosek.
3. Warunkiem podpisania umowy jest spełnianie przez Wnioskodawcę warunków uczestnictwa w programie w dniu podpisania umowy.
4. Przekazanie dofinansowania ze środków PFRON kosztów opłaty za naukę (czesne) oraz dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego, nastąpi w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.
5. Rozliczenie dofinansowania, o którym mowa w ust. 4 nastąpi po przedłożeniu przez Wnioskodawcę:
  - 1) oryginałów wystawionych na Wnioskodawcę dokumentów potwierdzających wysokość poniesionych kosztów za naukę za okres objęty dofinansowaniem, tj.: faktur VAT z potwierdzoną zapłatą lub gdy wystawienie faktury VAT nie jest możliwe- innych dowodów księgowych z potwierdzoną zapłatą (np. paragonu z imienną specyfikacją zakupu) albo potwierdzenia poniesienia kosztu w formie zaświadczenia wydanego przez uczelnię/szkołę.
  - 2) dowodu poniesienia wkładu własnego w przypadkach, o których mowa w Rozdziale III ust. 4.
6. Rozliczenie dofinansowania, o którym mowa w ust. 4 nastąpi w terminie do 30 dni od daty zakończenia semestru objętego dofinansowaniem, nie później jednak niż do dnia:
  - 1) **15.10.2021r.**- dla dofinansowania pierwszego półrocza, semestr letni (rok akademicki/szkolny 2020/2021),
  - 2) **15.03.2022r.** - dla dofinansowania drugiego półrocza, semestr jesienno-zimowy (rok akademicki/szkolny 2021/2022).
7. Przekazanie dodatku na pokrycie kosztów kształcenia nastąpi po zawarciu umowy, w terminie 14 dni po przekazaniu realizatorowi programu informacji o zaliczeniu przez wnioskodawcę semestru/półrocza objętego dofinansowaniem lub po złożeniu zaświadczenia ze szkoły/uczelni, że wnioskodawca uczęszczał na zajęcia, objęte planem/programem studiów/nauki. Informację lub zaświadczenie wystawione przez szkołę/uczelnię Wnioskodawca powinien przekazać realizatorowi programu w terminie do 30 dni od daty zakończenia semestru objętego dofinansowaniem, nie później jednak niż w terminach określonych odpowiednio w ust. 6 pkt 1-2.
8. Warunkiem przekazania dodatku na pokrycie kosztów kształcenia, o którym mowa w ust. 7 jest rozliczenie dofinansowania kosztów czesnego (w przypadku przyznania dofinansowania czesnego) na zasadach określonych w ust. 5.
9. Wnioskodawca ubiegający się o refundację kosztów poniesionych przed dniem zawarcia umowy dofinansowania, warunki uczestnictwa w programie musi spełniać także w okresie objętym refundacją kosztów.



**10.** Umowa dofinansowania wygasa w przypadku śmierci beneficjenta pomocy oraz wskutek wypełnienia przez Realizatora i wnioskodawcę zobowiązań wynikających z umowy. Umowę zawiera się na czas określony odpowiednio:

- 1) do dnia **30.11.2021r.** - dla dofinansowania semestru letniego (rok akademicki/szkolny 2020/2021),
- 2) do dnia **31.08.2022r.** - dla dofinansowania semestru jesienno-zimowego (rok akademicki/szkolny 2021/2022)

## **V. Uwagi końcowe**

**1.** W sprawach nieunormowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie:

- 1) Pilotażowy program „Aktywny Samorząd” ,
- 2) Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” (tekst jedn. załącznik nr 3 do uchwały nr 19/2020 Zarządu PFRON z dnia 04 marca 2020r.) ,
- 3) Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2021 roku (załącznik do uchwały nr 2/2021 Zarządu PFRON z dnia 11 stycznia 2021 r.).

## **Uzasadnienie**

Rozdział I ust. 2 Zasad dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” określa, że

Realizator dokumentuje przyjęte przez siebie szczegółowe zasady rozpatrywania wniosków obejmujące w szczególności:

- 1) wyznaczenie terminów weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosków,
- 2) wyznaczenie przyjętych kryteriów oceny merytorycznej wniosków wraz ze sposobem stosowania oceny,
- 3) sposób wyliczania wysokości dofinansowania, przy czym w Module II obligatoryjne jest różnicowanie wysokości dofinansowania w zależności od wysokości czesnego, wprowadzenie innych sposobów różnicowania wysokości dofinansowania, zależy od decyzji Realizatora,
- 4) rozliczania przyznanych osobom niepełnosprawnym środków PFRON – jeśli są inne niż określone w ramowym wzorze umowy dofinansowania, w sposób umożliwiający ocenę zgodności podejmowanych decyzji - z przyjętym zasadami.

Załącznik do uchwały określa zasady rozpatrywania i rozliczania w 2021 roku, wniosków dotyczących dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, kosztów nauki w ramach Modułu II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”- pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.