

## REGULAMIN

określający tryb i warunki przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż prawa własności nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Staszowskiego

### I. Część ogólna

1. Przedmiotem przetargu ustnego nieograniczonego jest sprzedaż prawa własności nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Staszowskiego położonej w Sichowie Dużym gm. Rytwiany, objętej prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Staszowie Wydział Ksiąg Wieczystych księgą wieczystą KW Nr KI1A/00036693/1, oznaczonej w ewidencji gruntów numerem:

- **1155/1** o powierzchni 8,8400 ha - cena wywoławcza – **463 550,00 zł** ( zwolniony z podatku VAT ),

wadium uprawniające do uczestnictwa w przetargu – **46 355,00 zł**,

### II. Warunki przystąpienia do przetargu.

1. Przetarg odbywa się w terminie i miejscu określonym przez Zarząd Powiatu w ogłoszeniu o przetargu.
2. Warunkiem uczestnictwa w nieruchomości jest wniesienie wadium w wysokości i terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.  
Osoby, które dokonają wpłaty wadium po wyznaczonym terminie nie zostaną dopuszczone do przetargu.
3. Uczestnicy przetargu zobowiązani są złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienia do uczestnictwa w przetargu :
  - a) osoby fizyczne - dowód tożsamości oraz dowód wpłaty wadium (kserokopię) wraz z podaniem numeru konta, na które wadium zostanie zwrócone w przypadku zaistnienia konieczności jego zwrotu,
  - b) podmioty prowadzące działalność gospodarczą - aktualny odpis z właściwego rejestru, poświadczony pełnomocnictwem do reprezentowania podmiotu w przetargu oraz dowód wpłaty wadium (kserokopię) wraz z podaniem numeru konta, na które wadium zostanie zwrócone w przypadku zaistnienia konieczności jego zwrotu,
  - c) osoba reprezentująca w przetargu inną osobę winna okazać się stosownym pełnomocnictwem.

W przypadku uczestnictwa w przetargu jednego z małżonków wymagane jest przedłożenie pisemnego oświadczenia woli drugiego małżonka o wyrażeniu zgody na nabycie nieruchomości ze środków pochodzących z majątku wspólnego lub złożenie przez osobę przystępującą do przetargu oświadczenia woli o nabyciu nieruchomości z majątku odrębnego ( art. 37 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy ( Dz. U. Nr 9, poz. 59 z późn. zm. )).

### III. Tryb przeprowadzenia przetargu

1. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Zarząd Powiatu w Staszowie.
2. Komisja Przetargowa sprawdza dowody potwierdzające spełnienie warunków uczestnictwa w przetargu wymienione w niniejszym regulaminie i na ich podstawie kwalifikuje do uczestnictwa w przetargu.
3. Wadium wpłacone przez osoby, które nie zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w przetargu zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
4. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera przetarg podając informacje zawarte w niniejszym regulaminie, w ogłoszeniu o przetargu oraz podaje do wiadomości osoby fizyczne i osoby prawne, które zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w przetargu.
5. Przewodniczący Komisji Przetargowej podaje informację o wysokości ceny wywoławczej nieruchomości - rozpoczynając tym samym jej licytację oraz o tym, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny, dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
6. Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejne ustne postąpienia ceny dopóki, mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
7. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż postąpienie określone w ogłoszeniu ustalone na 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
8. Licytacja jest ważna bez względu na liczbę jej uczestników, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie, powyżej ceny wywoławczej nieruchomości.
9. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji Przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby, która przetarg wygrała.
10. Przewodniczący Komisji Przetargowej informuje osobę wygrywającą przetarg, że w terminie 3 tygodni od daty przetargu zostanie powiadomiona o terminie i miejscu podpisania umowy notarialnej sprzedaży nieruchomości.
11. W przypadku odstąpienia przez wygrywającego przetarg od zawarcia umowy notarialnej, dyspozycję w sprawie przeznaczenia nieruchomości do następnego przetargu podejmie Zarząd Powiatu, a wtedy wpłacone przez wygrywającego wadium ulega przepadkowi.
12. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował postąpienia ponad cenę wywoławczą nieruchomości.
13. W przypadku przetargu zakończonym wynikiem negatywnym wadium zwraca się niezwłocznie po zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.
14. Przewodniczący Komisji Przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu zawierający informację o :
  - terminie, miejscu oraz rodzaju przetargu,
  - oznaczeniu nieruchomości będących przedmiotem przetargu,
  - obciążeniach nieruchomości,
  - osobach dopuszczonych i nie dopuszczonych do przetargu wraz z uzasadnieniem,
  - cenę wywoławczą nieruchomości,
  - cenę nieruchomości osiągniętą w przetargu,
  - imię, nazwisko i adres osoby ustalonej, jako nabywca danej nieruchomości,
  - imiona i nazwiska przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej,
  - dacie sporządzenia protokołu.

Protokół z przetargu, podpisany jest przez przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej oraz osobę wyłonioną w przetargu jako nabywca nieruchomości.

#### **IV. Informacje dodatkowe**

1. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby które pozostają z członkami Komisji Przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji Przetargowej.
2. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem przetargu do Zarządu Powiatu w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu.
3. Wniesienie skargi, o której mowa w pkt. 2, wstrzymuje czynności związane ze zbyciem nieruchomości.
4. Zarząd Powiatu rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
5. Zarząd Powiatu może uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie czynności przetargowych lub unieważnić przetarg albo uznać skargę za niezasadną.
6. W przypadku niezaskarżenia w wyznaczonym terminie czynności związanych z przeprowadzeniem przetargu albo w razie uznania skargi za niezasadną Komisja Przetargowa podaje do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu, wywieszając ją w siedzibie Starostwa Powiatowego w Staszowie na okres 7 dni, która powinna zawierać:
  - datę i miejsce przetargu,
  - oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu,
  - cenę wywoławczą nieruchomości, cenę nieruchomości osiągniętą w przetargu,
  - imię i nazwisko osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.